

# Actuaciones previas al inicio del encuentro

Jonay del Castillo Marrero

# 2009



Federación Canaria de Baloncesto  
Comité de árbitros de baloncesto de  
Tenerife

Procedimientos previos al inicio del encuentro.



**CONTROL DE PARTIDO, ACTUACIONES PREVIAS AL INICIO DEL ENCUENTRO. \_\_\_\_\_ 2**

**COMIENZO DE UN ENCUENTRO. \_\_\_\_\_ 2**

20 minutos antes \_\_\_\_\_ 3

10 minutos antes del inicio del encuentro: \_\_\_\_\_ 3

3 minutos antes del inicio del encuentro: \_\_\_\_\_ 3

1 minutos antes del inicio del encuentro: \_\_\_\_\_ 3



## **CONTROL DE PARTIDO, ACTUACIONES PREVIAS AL INICIO DEL ENCUENTRO.**

*El objetivo principal del control de partido es prestar atención a todo aquello que sucede antes, durante y después de éste para que se desarrolle correctamente hasta la finalización de nuestras funciones en el mismo.*

*Debemos de tener en cuenta varios aspectos, los cuales tenemos que dominar y conocer.*

*En este artículo vamos a tratar las actuaciones “previas al inicio del encuentro”.*

### **COMIENZO DE UN ENCUENTRO.**

*Llegada a las instalaciones: dependiendo de la competición en la que actuemos, debemos llegar con la suficiente antelación (30 minutos - 1 hora antes del inicio del partido-). Es recomendable llegar juntos a las instalaciones así como entrar juntos a la misma.*

*Delegado de campo: es la persona encargada, designada por el equipo local, para recibirnos a la entrada de la instalación. Las funciones de éste se recogen en la sección segunda en lo que a delegados y acompañantes se refiere del Reglamento General y de Competiciones de la FEB.*

*Saludar a los compañeros y a los entrenadores brevemente.*

*Revisar las instalaciones para comunicar cualquier deficiencia: estado de las canastas, protecciones y líneas de juego. Colocación de los banquillos, marcador electrónico y aparato de 24 segundos. Acta federativa y material para los auxiliares de mesa. Balones para el calentamiento y balón de juego.*

**20 minutos antes** del inicio del encuentro comienzan nuestras funciones en el partido: debemos colocarnos enfrente de la mesa de anotadores para revisar el calentamiento y tener la charla pre-partido con nuestro compañero.

Los equipos deben aportar las licencias federativas de jugadores, entrenadores, acompañantes de equipo, etc.

Sólo pueden realizar el calentamiento aquellos jugadores inscritos en el acta.

En el banquillo como máximo pueden haber 14 personas: 7 sustitutos, 1 entrenador, un ayudante y 5 acompañantes (Art 4.2.1).

Según el Art. 9.4 del Reglamento: el equipo local tendrá su banquillo de equipo y su propia canasta a la izquierda de la mesa de oficiales de cara al terreno de juego, por tanto, atacará a la derecha de la mesa de anotadores. Esto debe tenerse en cuenta si alguno de los equipos no está de acuerdo con la situación que ocupa en la cancha. Si hay acuerdo entre ellos, expreso o tácito, se respetará lo acordado.

### **10 minutos antes del inicio del encuentro:**

Los entrenadores deben aportar los quintetos (empezando por el equipo local).

Debemos acudir a la mesa a revisar que esté todo correcto: encabezamiento, quintetos, entrenadores, acompañantes, etc.

Después regresaremos enfrente de la mesa de anotadores.

### **3 minutos antes del inicio del encuentro:**

Avisaremos a los equipos que quedan tres minutos para iniciar el encuentro. El árbitro siempre debe hacer sonar su silbato, junto con la señal del cronometrador.

### **1 minutos antes del inicio del encuentro:**

Avisaremos a los equipos que falta un minuto para iniciar el encuentro. Lo haremos cuando quede 1:30 y desde la mesa de anotadores.